

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE, CATEGORIA D A TEMPO PIENO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. che disciplina le disposizioni in materia di mobilità del personale;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche come modificato dal d.lgs. n. 75/2017;

Visto in particolare l'articolo 30 del citato decreto recante norme sul passaggio diretto di personale tra Amministrazioni Pubbliche, così come modificato dall'art. 4 del d.l. n. 90 del 24/06/2014 convertito in legge n. 114 del 11/08/2014;

Visto il d.lgs. n. 198/06 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Vista la deliberazione n. 29 del 31/03/2021 della Giunta dell'Unione relativa all'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale 2021/2023;

Vista la determinazione n. 686 del 11.06.2021 del Responsabile del Servizio Finanziario di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, rivolta al personale in servizio a tempo indeterminato presso gli enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali o altri Enti di cui al d.lgs. 165/2001, per la copertura di **n. 1 posto a tempo pieno di categoria giuridica D, profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile**, da assegnare al Servizio Economico Finanziario dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio;

Che nel caso in cui la mobilità intercorra tra gli enti appartenenti a differenti comparti (intercompartimentale) il candidato dovrà risultare inquadrato in una categoria giuridica equivalente a quella del posto da ricoprire, in base a quanto previsto all'art. 29 bis del d.lgs. n. 165/2001 e al DPCM del 26/06/2015;

Art. 1 – Requisiti richiesti per l'ammissione

- a) Essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato di altra pubblica amministrazione inquadrati nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile o altro profilo assimilabile, categoria D, del comparto Funzioni Locali, o equivalenti (per i soggetti appartenenti a comparti diversi);
- b) Per i dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale: nella domanda espressa dichiarazione di impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità;
- c) Essere idonei allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire;
- d) Godere dei diritti civili e politici;
- e) Non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi, nel biennio precedente, in sanzioni superiori al rimprovero verbale a seguito di procedimenti disciplinari;
- f) Non essere incorsi in condanne penali o in procedimenti penali in corso che precludono la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
- g) Essere in possesso di idoneità fisica incondizionata all'impiego;

- h) Essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno alla categoria D (diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea nuovo ordinamento) in materie giuridiche o economiche;

L'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti od insufficiente documentazione, o per inosservanza delle disposizioni relative all'esatta compilazione della domanda di ammissione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato dal presente bando per la presentazione delle domande, a pena di esclusione, e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro.

Il trattamento economico è quello previsto per la corrispondente categoria e posizione economica, come stabilito dal CCNL richiamato, e sarà soggetto alle ritenute previste per legge;

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, nel rispetto della legge 125/91.

Art. 2 – Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione

Gli interessati alla selezione dovranno far pervenire all'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio la domanda di ammissione datata e sottoscritta, utilizzando il fac-simile allegato, in carta libera, entro il termine di scadenza dell'avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- curriculum vitae datato e sottoscritto, redatto in base al modello europeo, nonché dichiarazione di veridicità delle informazioni in esso contenute, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. Dal curriculum dovranno emergere in particolare le esperienze professionali maturate, il possesso di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire. Soprattutto nel caso in cui nel curriculum vitae vengano indicate precedenti esperienze professionali, anche all'interno della Pubblica Amministrazione, si raccomanda di indicare con precisione le decorrenze, le categorie e i profili ricoperti;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Potranno essere allegati inoltre eventuali documenti ritenuti utili ai fini dell'accoglimento della domanda.

La domanda di ammissione, redatta secondo il fac-simile allegato, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12:00 del 12 luglio 2021** tramite una delle seguenti modalità alternative:

- o consegnata direttamente a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, Via Umberto I, n. 100 - 55023 Borgo a Mozzano (l'Ufficio Protocollo rimane aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00);
- o trasmessa a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ucmediavalle@postacert.toscana.it; tale modalità di presentazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta domanda;
- o inviata a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Unione dei Comuni Media Valle del Serchio – Servizio Finanziario – Via Umberto I, n. 100 - 55023 Borgo a Mozzano; sulla busta il mittente dovrà espressamente apporre la dicitura *“Contiene domanda di partecipazione ad avviso di mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amm.vo contabile cat. D presso il Servizio Economico Finanziario dell'UCMVS”*;

Le domande quindi dovranno PERVENIRE entro la data di scadenza del presente avviso. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, o comunque pervenute prima della

pubblicazione del presente avviso di mobilità. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda di partecipazione al presente avviso di mobilità, compilata secondo lo schema allegato.

La domanda di ammissione alla procedura dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione. La firma autografa apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata così come disposto dall'art. 39 del DPR445/2000.

Art. 3 - Cause di esclusione dalla procedura di mobilità

Costituiscono cause di esclusione:

- Il mancato possesso dei "Requisiti richiesti per l'ammissione";
- La mancata sottoscrizione della domanda con firma autografa/digitale;
- La ricezione della domanda da parte dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio oltre il termine perentorio di scadenza dell'avviso;
- Inoltro o presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- Mancata presentazione del curriculum professionale e formativo, e/o mancata presentazione di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Art. 4 – Procedura di selezione

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Finanziario, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, nonché del possesso degli specifici requisiti formativi e professionali richiesti e dichiarati.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi verrà pubblicato sul sito internet dell'Unione dei Comuni Media valle del Serchio.

La data di svolgimento del colloquio sarà comunicata con preavviso di almeno 5 giorni mediante pubblicazione sul sito istituzionale nel portale "Amministrazione trasparente –Bandi di concorso–.

Le comunicazioni pubblicate sul sito Internet istituzionale dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Non si procederà ad ulteriori comunicazioni scritte ai singoli candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet tali comunicazioni.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, perché subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 1 del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Art. 5 – Procedura di valutazione e colloquio

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno valutate da una commissione appositamente costituita, la quale provvederà ad esaminare i curriculum dei candidati, riservandosi di approfondire le posizioni individuali attraverso colloquio conoscitivo finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Nella scelta del candidato in particolare si terrà conto nel complesso dei seguenti criteri:

- preparazione culturale ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire;
- possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo;
- significativi titoli di studio e/o specializzazioni e/o pubblicazioni inerenti la qualifica da ricoprire.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi alla prova presso la Sede dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio nella data fissata per sostenere il colloquio, almeno mezz'ora prima dell'orario stabilito, muniti di un valido documento di riconoscimento, pena esclusione.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione, anche se fosse dipendente da cause di forza maggiore.

L'assenza al colloquio è considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di trasferimento.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora la Commissione non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Art. 6 – Formazione della graduatoria e nomina del vincitore

Al termine della procedura selettiva, la Commissione redige una graduatoria, redatta in termini di idoneità a ricoprire il posto. L'Ufficio competente procederà successivamente all'approvazione della graduatoria definitiva.

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, il servizio competente provvede, con determinazione, a perfezionare il trasferimento. Il candidato sarà invitato, entro il termine assegnato, a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali. Il dipendente conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

All'atto dell'assunzione, l'Unione provvederà ad acquisire dall'amministrazione di provenienza, in copia conforme, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale dei dipendenti. In caso di diniego da parte dell'Ente di provenienza o di rinuncia al trasferimento da parte dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La procedura di mobilità si conclude con l'effettiva assunzione in servizio del dipendente interessato e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. La mancata assunzione in servizio nei termini indicati nella relativa comunicazione costituisce espressa rinuncia al trasferimento.

L'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati, individuati a seguito delle procedure di mobilità ad accertamenti fisico-funzionali, qualora ciò sia previsto dalle disposizioni normative nel tempo vigenti.

L'Unione si riserva di non procedere all'assunzione, qualora l'eventuale decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative o intervengano disposizioni normative in materia di personale che limitino la possibilità di assunzione da parte dell'Ente.

L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria. Qualora venga accertata la mancanza di uno dei requisiti richiesti, non si darà luogo alla cessione del contratto di lavoro tra Enti e quindi all'assunzione, intendendosi conclusa la procedura con esito negativo.

Art. 7 – INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna o comunque acquisiti a tal fine dall'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, in qualità di titolare del trattamento (con sede in Via Umberto I n. 100, 55023 Borgo a Mozzano; Email: info@ucmediavalle.it; PEC: ucmediavalle@postacert.toscana.it; Centralino: +39 058388346), è finalizzato all'espletamento delle attività connesse, in relazione ai compiti e obblighi legali connessi, ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento relativo alla procedura di mobilità, anche da parte della commissione esaminatrice, presso gli uffici competenti dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per

perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura di mobilità; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla procedura.

I candidati hanno il diritto di ottenere dall'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Unione dei Comuni (Unione dei Comuni Media Valle del Serchio - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Umberto I n. 100, 55023 Borgo a Mozzano - email: dpo@ucmediavalle.it).

I candidati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 8 –Comunicazioni previste dalla legge 241/90

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si comunica che:

- Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Economico Finanziario Rag. Filiberto Franceschini ;
- L'ufficio responsabile del procedimento è l'Ufficio Economico Finanziario (telefono 0583 88346, selezionare interno 2).

Art. 9 - Disposizioni finali

L'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Unione si riserva la facoltà di non utilizzare la graduatoria formatasi a seguito della presente selezione.

La partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel bando, nonché di quelle contenute nel vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione potrà sempre adottare nelle forme di legge.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'UNIONE DEI COMUNI MEDIA VALLE DEL SERCHIO all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva inoltre di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà idoneo, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge, di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente.

La domanda di mobilità volontaria nonché la partecipazione al colloquio, non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000 anche successivamente all'eventuale immissione in servizio: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Art. 10 - Modalità di pubblicazione

Il presente bando, completo del relativo modulo allegato A), è pubblicato all'albo pretorio online, sul sito Web dell'Unione dei Comuni Media Valle del Serchio (www.ucmediavalle.it) ed inviato ai Comuni limitrofi ed alla rete Regione Toscana al fine di assicurarne la massima diffusione.

Per informazioni o per ottenere copia del bando e del fac-simile di domanda è possibile consultare il sito <http://www.ucmediavalle.it> ovvero rivolgersi al Responsabile del Servizio Economico Finanziario (numero centralino 0583/88346) o alle seguenti caselle di posta elettronica info@ucmediavalle.it, filiberto.franceschini@ucmediavalle.it, caterina.decicco@ucmediavalle.it.

Borgo a Mozzano, 11 giugno 2021

Il Responsabile del Servizio

Rag. Filiberto Franceschini